

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA**

**CARRERA:** Ingeniería en Desarrollo y Gestión de Software

**NOMBRE DE LA ASIGNATURA:** Administración del tiempo

**UNIDAD TEMÁTICA:** I. Administración del Tiempo

**ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN:** Resultado de Aprendizaje

**INTEGRANTES DEL EQUIPO:**

|  |  |
| --- | --- |
| Matrícula | Nombre |
| 091910036 | Arroyo Ruiz Víctor Iván |
| 091910237 | Encino Gómez Edgardo Alexander |
| 091910039 | Guíllen Navarro Leonardo Antonio |
| 091910151 | Domínguez Santiz Luis Ángel |

**GRADO:** 7° **GRUPO:** “A”

**NOMBRE DEL PROFESOR:** Mtra. Gloria del C. Córdoba Hernández

**FECHA DE ENTREGA:** 27/09/2021

**ÍNDICE**

[1. Ejecución de la reunión 3](#_Toc83630781)

[2. Minuta de trabajo 4](#_Toc83630782)

# Ejecución de la reunión

Agenda programada

# Minuta de trabajo

* **Lugar**

Ocosingo, Chiapas.

* **Fecha**

24 de septiembre del 2021

* **Nombre de la empresa**

Tienda Deportiva SPORTS SIGLO XXI

* **Tipo de reunión**

Toma de decisiones

* **Nombre completo de los asistentes a la reunión**

Luis Ángel Domínguez Santiz

Leonardo Antonio Guillen Navarro

Edgardo Alexander Encino Gómez

Víctor Iván Arroyo Ruiz

* **Cargo o puesto que ocupa**

Edgardo Alexander Encino Gómez – Líder de equipo

Luis Ángel Domínguez Santiz – Integrante del equipo

Leonardo Antonio Guillen Navarro – Encargado de las tiendas

Víctor Iván Arroyo Ruiz – Encargado del área de recursos humanos

* **Hora de inicio**

04:00 P.M.

* **Objetivo de la reunión.**

Realizar un plan de actividades para proyectos futuros, y verificación del estado en el que se encuentra la empresa.

* **Agenda**
* Pase de lista.
* Análisis y discusión de los temas a tratar.
* Acuerdos.
* **Desarrollo**
* **Acuerdos**

Planeación de las tareas que corresponden a la tercera semana del mes de septiembre (20-24)

* **Cierre de la reunión**

Hora de termino

Firmas de todos los asistentes

Firma en cada hoja